

Algemene voorwaarden Lexture Advocatuur B.V. versie februari 2022.

ARTIKEL 1 - ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Gebruiker: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Lexture Advocatuur B.V.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Gebruiker opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
3. Advocaat, Jurist of Adviseur: de persoon die voor Gebruiker de opgedragen werkzaamheden uitvoert.
4. Beroepsorganisatie: de Nederlandse Orde van Advocaten.
5. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Gebruiker ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Gebruiker vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
6. Opdracht c.q. Overeenkomst: de overeenkomst van Opdracht, waarbij Gebruiker zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.

ARTIKEL 2 - TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Gebruiker en Opdrachtgever. Afwijkingen van deze voorwaarden dienen door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn bevestigd. Gebruiker is steeds gerechtigd deze algemene voorwaarden opnieuw vast te stellen. Van toepassing is steeds de laatst vastgestelde tekst van deze algemene voorwaarden.
2. Voorzover voor de desbetreffende Adviseur gedrags- en beroepsregels gelden, maken deze deel uit van de overeenkomst. Opdrachtgever verklaart de daaruit voor Gebruiker voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te zullen respecteren.

ARTIKEL 3 - TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Gebruiker aan Opdrachtgever heeft laten weten dat de opdracht wordt aanvaard. Tot dat moment behoudt Gebruiker zich het recht voor om haar (personeels)capaciteit elders in te zetten. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Gebruiker verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
3. Als de Opdracht mondeling is verstrekt of de opdrachtbevestiging (nog) niet – getekend – retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn totstandgekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op het moment dat Gebruiker op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de Opdracht is gestart.
4. De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
5. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

ARTIKEL 4 - TERBESCHIKKINGSTELLING VAN INFORMATIE DOOR OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, die naar het oordeel van Gebruiker nodig zijn voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aan Gebruiker ter beschikking te stellen. Indien en voorzover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan Opdrachtgever geretourneerd zodra de betreffende bescheiden niet langer nodig zijn voor het uitvoeren van de Opdracht.
2. In geval van opdrachten tot het afgeven van verklaringen zal Opdrachtgever Gebruiker op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Gebruiker ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voorzover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Opdrachtgever is gehouden Gebruiker onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
5. De uit vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

ARTIKEL 5 - UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. Gebruiker zal de werkzaamheden, door middel van zijn Adviseurs, naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; Gebruiker kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
2. Gebruiker bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht. Indien de opdracht is verleend met het oog op een bepaalde persoon die bij of met Gebruiker werkzaam is, brengt zulks - behoudens voorzover Opdrachtgever en Gebruiker uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen - niet met zich mee dat de werkzaamheden uitsluitend door deze persoon of onder diens verantwoordelijkheid mogen worden uitgevoerd, noch dat door het overlijden van deze persoon de opdracht eindigt, noch dat deze persoon (mede) aansprakelijk kan worden gesteld voor enige tekortkoming in de uitvoering van de opdracht.
3. Gebruiker kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de Opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Indien Gebruiker echter uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht gehouden is om meerwerk te verrichten, is hij gerechtigd dit aan Opdrachtgever in rekening te brengen, ook indien Opdrachtgever voor het verrichten van het meerwerk vooraf niet expliciet zijn toestemming heeft verleend.
4. Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Gebruiker overeenstemming te hebben bereikt. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op Gebruiker.
5. Indien Gebruiker niet in staat is tot het uitoefenen van zijn praktijk zal zijn praktijk worden waargenomen door mr. G. Oberman, advocaat te Eindhoven. Opdrachtgever verleend toestemming tot het inzien door en delen van zijn dossier met mr. Oberman.

ARTIKEL 6 - GEHEIMHOUDING

1. Gebruiker is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
2. Gebruiker is niet gerechtigd de informatie die Opdrachtgever hem ter beschikking stelt, aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Gebruiker voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. Tenzij daartoe door Gebruiker voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Gebruiker, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
4. Gebruiker zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.
5. Gebruiker mag te allen tijde in hoofdlijnen de verrichte werkzaamheden vermelden aan (potentiële) klanten van Gebruiker zolang dit slechts ter indicatie geschied van de ervaring van Gebruiker.

ARTIKEL 7 - INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Gebruiker behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of ontwikkelt of heeft gebruikt of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht van Opdrachtgever, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede zijn begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Gebruiker, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Gebruiker.
4. Gebruiker houdt terzake van de Opdracht een werkdoosje aan met daarin kopieën van relevante stukken, dat eigendom is van Gebruiker.

ARTIKEL 8 - HONORARIUM

1. Het honorarium van Gebruiker is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende Opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van Gebruiker en is verschuldigd naarmate door Gebruiker werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
2. Gebruiker heeft altijd het recht een of meerdere voorschotten aan Opdrachtgever in rekening te brengen, ook wanneer zulks niet in een offerte of opdrachtbevestiging is vermeld.
3. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Gebruiker gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en Gebruiker hierover andere afspraken hebben gemaakt.
4. Het honorarium van Gebruiker, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Opdrachtgever en Gebruiker hierover andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door Opdrachtgever aan Gebruiker verschuldigde bedragen wordt - indien van toepassing - omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.

ARTIKEL 9 - BETALING

1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan vijftien dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta dan wel in valuta die op de factuur is vermeld, door middel van overmaking ten gunste van een door Gebruiker aan te wijzen bankrekening. Bij overschrijding van deze termijn, is Opdrachtgever, na door Gebruiker ten minste éénmaal te zijn aangemaand om binnen een redelijke termijn te betalen, van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119a BW hoger is in welk geval de laatstgenoemde wettelijke rente geldt. Een gedeelte van de maand wordt steeds berekend als een volle maand.
2. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso) kosten, die Gebruiker maakt als gevolg van niet-nakoming door opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend overeenkomstig het incassotarief dat door de Nederlandse Orde van Advocaten in incassozaken wordt geadviseerd (NOVA-tarief). Gebruiker is steeds gerechtigd de werkelijke buitengerechtelijke kosten te vorderen, ook indien de verrichte buitengerechtelijke werkzaamheden beperkt zijn (gebleven) tot bijvoorbeeld (doch zonder daartoe te zijn beperkt) het zenden van een enkele aanmaning/sommatie brief of doen van een schikkingsvoorstel. De gerechtelijke kosten welke Opdrachtgever dient te vergoeden aan Gebruiker omvatten de volledige door Gebruiker gemaakte kosten, ook indien deze het wettelijke liquidatietarief te boven gaan.
3. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van Gebruiker daartoe aanleiding geeft, is Gebruiker gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Gebruiker te bepalen vorm. Opdrachtgever is dan verplicht op eerste verzoek van Gebruiker deze zekerheid te (doen) stellen. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Gebruiker gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Gebruiker uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

ARTIKEL 10 - RECLAMES

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen op straffe van verval van alle aanspraken schriftelijk binnen 60 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 60 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Gebruiker te worden kenbaar gemaakt.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een reclame met betrekking tot een bepaalde dienst betaling uit te stellen of te weigeren van andere geleverde diensten van Gebruiker waarop de reclame geen betrekking heeft.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Gebruiker de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

ARTIKEL 11 - TERMIJNEN

1. Is opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of bescheiden ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of bescheiden geheel ter beschikking zijn gesteld en door de Gebruiker zijn ontvangen.
2. Omdat de duur van de Opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit schriftelijk is overeengekomen.
3. De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Gebruiker de Overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 6:265 van het Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 12 - OPZEGGING

1. Opdrachtgever en Gebruiker kunnen de Overeenkomst te allen tijde (tussentijds) per aangetekend schrijven opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij de redelijkheid en billijkheid zich tegen beëindiging of beëindiging op een dergelijke termijn verzetten.
2. De Overeenkomst mag door ieder der partijen per aangetekend schrijven (tussentijds) worden opgezegd zonder inachtneming van een opzegtermijn in het geval de andere partij niet in staat is om haar schulden te voldoen of indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd, de andere partij een schuldsanering treft, of om enige andere reden haar activiteiten staakt of indien de andere partij het ontstaan van een van de bovengenoemde omstandigheden bij de ene partij redelijkerwijs aannemelijk acht of indien er een situatie is ontstaan die onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt in het belang van de opzeggende partij.
3. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Gebruiker recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst (zoals onder meer kosten met betrekking tot onderaanneming), tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Gebruiker zijn toe te rekenen. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Gebruiker, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Gebruiker bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen. Gebruiker behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) opzegging aanspraak op betaling van de declaraties voor door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor Gebruiker extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
4. Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder der partijen alle in haar bezit zijnde goederen, zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere partij onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.

ARTIKEL 13 - AANSPRAKELIJKHEID

1. Gebruiker aan is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst, voorzover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. Gebruiker is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens Opdrachtgever aan Gebruiker;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Gebruiker ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Gebruiker daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Gebruiker verbonden organisatie;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.Opdrachtgever zal Gebruiker vrijwaren voor alle claims die derden geldend kunnen maken op grond van schade die deze derden in de hiervoor genoemde gevallen lijden.
2. Gebruiker heeft te allen tijde het recht door Opdrachtgever geleden schade voorzover mogelijk ongedaan te maken.
3. Opdrachtgever is, indien hij overweegt Gebruiker aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met Gebruiker in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.
4. De aansprakelijkheid van Gebruiker voor een tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot eenmaal het bedrag dat Opdrachtgever naar de maatstaf van het bepaalde in artikel 8 als honorarium (exclusief omzetbelasting en verschotten) in het desbetreffende jaar aan Gebruiker heeft betaald en/of nog verschuldigd is ter zake van de werkzaamheden waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmede deze verband houdt met een maximum van €5.000,-. Deze aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Gebruiker voor de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden, waaronder begrepen met Gebruiker in een Groep (als bedoeld in 2:24b BW) verbonden lichamen, die derhalve hierdoor een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen doen.
5. De aansprakelijkheid van Gebruiker voor schade door dood of lichamelijk letsel is beperkt tot het bedrag dat op grond van de door Gebruiker gesloten verzekeringsovereenkomst ter zake wordt uitgekeerd.
6. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij Gebruiker te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.
7. Opdrachtgever is gehouden Gebruiker schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Gebruiker ten behoeve van Opdrachtgever.
8. De uit dit artikel voortvloeiende uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid van Gebruiker, alsmede de uit het vorige lid voortvloeiende vrijwaringsplicht van Opdrachtgever, gelden niet voorzover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Gebruiker.
9. Gebruiker is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Gebruiker of derden.

ARTIKEL 14 - OPSCHORTINGS- EN RETENTIERECHT

1. Gebruiker is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.
2. De in het eerste lid bedoelde bevoegdheid omvat tevens het opschorten van de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden.

3. Het bepaalde in het tweede lid is niet van toepassing voorzover zulks strijdig is met de voor de desbetreffende jurist respectievelijk werkzaamheden van Gebruiker geldende beroeps- en gedragsregels.

ARTIKEL 15 – VERVALTERMIJN

Voorzover in deze Algemene Voorwaarden of in de Overeenkomst niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Gebruiker in verband met het verrichten van werkzaamheden door Gebruiker in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

ARTIKEL 16 – CONTRACTSOVERNEMING

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan (enige verplichting uit) de Overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij Gebruiker hiermee uitdrukkelijk akkoord gaat. Gebruiker is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. Opdrachtgever verbindt zich in ieder geval om alsdan alle terzake relevante (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst in deze Algemene Voorwaarden aan de derde op te leggen. Opdrachtgever blijft te allen tijde naast deze derde aansprakelijk voor de verplichtingen uit de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, tenzij partijen expliciet anders overeenkomen.
2. In geval van contractsoverneming vrijwaart Opdrachtgever Gebruiker zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door Opdrachtgever uit de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden, tenzij enige dwingende (inter)nationale wet of regelgeving een dergelijke bepaling niet toestaat.

ARTIKEL 17 – ONAFHANKELIJKHEID

Gebruiker moet zich te houden aan de relevante (inter)nationale wet- en regelgeving. Om Gebruiker in staat te stellen zich aan de betreffende voorschriften te houden, is Opdrachtgever verplicht om Gebruiker tijdig, juist en volledig te informeren omtrent de juridische structuur en de zeggenschapsverhoudingen van (de groep, waartoe) Opdrachtgever (behoort), alle financiële en overige belangen en participaties van Opdrachtgever, alsmede van alle overige (financiële) samenwerkingsverbanden haar onderneming of organisatie aangaand, een en ander in de ruimste zin des woords.

ARTIKEL 18 – INTERNETGEBRUIK

Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst zullen Opdrachtgever en Gebruiker op verzoek van één van hen door middel van elektronische berichten met elkaar kunnen communiceren. Zowel Gebruiker als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische berichten risico's kleven zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en virussen. Opdrachtgever en Gebruiker stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen tengevolge van het gebruik van elektronische berichten. Zowel Opdrachtgever als Gebruiker zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door Opdrachtgever of Gebruiker ontvangen elektronische berichten, is de inhoud van het door de verzender verzonden bericht bepalend.

ARTIKEL 19 – AFSTAND VAN RECHTEN

Het niet direct afdwingen van enig recht of bevoegdheid door Gebruiker zal de rechten en bevoegdheden van Gebruiker onder deze Overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in de Overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn indien deze schriftelijk is gedaan.

ARTIKEL 20 – CONVERSIE

Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van de Overeenkomst geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

ARTIKEL 21 – NAWERKING

De bepalingen van deze Overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

ARTIKEL 22 – STRIJDIGE CLAUSULES

In het geval deze Algemene Voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

ARTIKEL 23 – WERVINGSVERBOD

Geen der partijen mag tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging van de Opdracht zonder schriftelijke toestemming van de andere partij, medewerkers die vanuit de wederpartij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de Overeenkomst in dienst nemen of met deze medewerkers over indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij. De partij die ondanks dit wervingsverbod toch (een) medewerker(s) van de andere partij in dienst neemt is gehouden aan die andere partij tenminste de wervingskosten te voldoen die de andere partij zal moeten maken om (een) vervangende medewerker(s) aan te trekken.

ARTIKEL 24 – SLOTBEPALINGEN

1. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden worden mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor Gebruiker werkzaam zijn.
2. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Gebruiker waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
3. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Gebruiker worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.
4. In afwijking van het bepaalde in lid 3 dient een geschil door Opdrachtgever eerst volgens de klachtenregeling van Gebruiker te zijn aangemeld en behandeld door Gebruiker. Pas als dit niet tot een oplossing leidt is Opdrachtgever bevoegd om geschillen voor te leggen aan de geschilleninstantie ingesteld door de beroepsorganisatie waarbij de Adviseurs van Gebruiker zijn aangesloten, indien die geschilleninstantie bevoegd is, of om met wederzijds goedvinden te kiezen voor arbitrage of eerst te trachten het geschil met behulp van mediation te beslechten. Gebruiker is steeds bevoegd om geschillen voor te leggen aan de geschilleninstantie ingesteld door de beroepsorganisatie waarbij de Adviseurs van Gebruiker zijn aangesloten, indien die geschilleninstantie bevoegd is tot kennisneming van het geschil.